ANEXA 1

la normele metodologice de aplicare a

prevederilor Legii nr. 34/1998

CERERE

de solicitare a subvenţiei în temeiul Legii nr. 34/1998

I. Date despre asociaţie/fundaţie

1. Denumirea:

Asociaţia/Fundaţia ......................................................., cu sediul în ......................................., tel. ...................,

(localitatea, strada, sector/judeţ)

2. Dobândirea personalităţii juridice:

Hotărârea nr. ...... din data de ..........., pronunţată de ...............

Certificat de înscriere în Registrul asociaţiilor şi fundaţiilor ..........

3. Codul fiscal nr. ......, emis de .......................... din data de ...............

4. Nr. contului bancar ............, deschis la Banca ...................., cu sediul în ....................................

5. Date personale ale preşedintelui asociaţiei/fundaţiei:

Numele ....................... prenumele ................................., domiciliul ......................................., tel. ......................

(localitatea, strada, sector/judeţ)

6. Date personale ale responsabilului financiar al asociaţiei/fundaţiei

Numele ......................, prenumele ................................., domiciliul ......................................., tel. ......................

(localitatea, strada, sector/judeţ)

II. Experienţa asociaţiei/fundaţiei în domeniul serviciilor de asistenţă socială

1. Proiecte derulate în ultimele 12 luni:

Titlul proiectului ................................, anul .................

Parteneri în proiect ......................................................

Natura parteneriatului ....................................................

Descrierea pe scurt a proiectului .........................................

2. Venituri totale din ultimele 12 luni:

...........................................................................

3. Cheltuieli cu serviciile de asistenţă socială din ultimele 12 luni:

...........................................................................

*3^1. Cheltuieli totale în ultimele 12 luni: ...............................*

4. Asociaţia/fundaţia desfăşoară servicii de asistenţă socială:

- la nivel local ..........................................................

(precizaţi localitatea)

- la nivel de judeţ/judeţe ................................................

(precizaţi judeţul/judeţele)

III. Subvenţia solicitată de la bugetul de stat, respectiv de la bugetul local, în anul ...... este de ................... lei, pentru un număr mediu lunar de ......... persoane asistate, conform anexelor A şi B la prezenta cerere, după cum urmează:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr. Denumirea unităţii Judeţul în care are Numărul mediu lunar Subvenţia

crt. de asistenţă socială sediul unitatea de al persoanelor solicitată

asistenţă socială asistate (lei)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

TOTAL:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Subsemnata/Subsemnatul ............................, posesor/posesoare a/al buletinului/cărţii de identitate seria ....... nr. ..........................., eliberat/eliberată la data de .................. de către ...................., împuternicit/împuternicită de consiliul director al Asociaţiei/Fundaţiei ................................. prin Hotărârea nr. ......./...............,

cunoscând prevederile art.326 din Codul penal cu privire la falsul în declaraţii, declar pe propria răspundere următoarele:

- datele, informaţiile şi documentele prezentate corespund realităţii;

- asociaţia/fundaţia nu are sume neachitate la scadenţă către persoane fizice sau juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite,

mă angajez ca suma de ................. să o utilizez în scopul acordării serviciilor sociale, conform datelor prezentate în anexele A şi B la prezenta cerere.

Persoana împuternicită, Responsabil financiar,

........................ .........................

(semnătura şi ştampila) (semnătura şi ştampila)

Data .................

ANEXA A

la cerere

FIŞA TEHNICĂ

privind unitatea de asistenţă socială

1. Unitatea de asistenţă socială:

- denumirea ................................................................

- cod serviciu social ............................................, conform Nomenclatorului serviciilor sociale, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015, cu modificările şi completările ulterioare; .........................................................

2. Sediul unităţii de asistenţă socială ...................................,

(localitatea, strada, nr., sector/judeţ)

tel. ...................

3. Justificarea unităţii de asistenţă socială în raport cu necesităţile şi priorităţile de asistenţă socială ale comunităţii:

- descrieţi problemele sociale existente în comunitate şi, dacă este posibil, oferiţi date cantitative şi calitative ale acestora;

- precizaţi, dacă este cazul, alţi furnizori de servicii de asistenţă socială existenţi în comunitate, precum şi tipul serviciilor acordate;

- precizaţi problemele sociale cărora le răspund serviciile de asistenţă socială acordate de unitatea de asistenţă socială.

4. Serviciile de asistenţă socială acordate ................................

(rezumaţi în maximum 10 rânduri)

5. Date despre persoanele asistate:

5.1. Persoanele asistate sunt rezidente în .................................

(precizaţi localitatea/localităţile)

5.2. Numărul de persoane asistate ..........................................

5.3. Criterii de selecţionare a persoanelor asistate .............................................. în conformitate cu prevederile legii speciale care reglementează asistenţa socială a categoriei de persoane asistate, spre exemplu: Legea nr. 17/2000 privind asistenţa socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările ulterioare, Legea nr.448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

...................................................................

6. Descrierea unităţii de asistenţă socială:

6.1. Funcţionează din anul .................................................

*6.2. Planificarea activităţilor*

*..........................................................................*

*(în maximum 3 pagini descrieţi activităţile derulate în unitatea de asistenţă socială şi planificarea acestora).*

6.3. Parteneri în proiect şi natura parteneriatului ......................................., conform convenţiilor de parteneriat prezentate în copie.

Comunicarea/Încheierea de protocoale cu serviciul public de asistenţă socială ................................................................. .

Pentru serviciile sociale cu caracter secundar sau auxiliar, comunicarea/încheierea de protocoale cu serviciul public de asistenţă socială se menţionează în vederea respectării prevederilor art. 38 alin. (6) din Legea asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare.

Pentru serviciile sociale licenţiate se aplică prevederile standardelor minime de calitate.

...................................................................

6.4. Acordarea serviciilor de asistenţă socială:

*6.4.1. Instrumente de lucru utilizate (anchete sociale, plan individualizat, contract de furnizare de servicii sociale, raport de evaluare iniţială, raport de evaluare complexă).*

*..........................................................................*

*(Înainte de a descrie instrumentele de lucru utilizate, menţionaţi numele standardului de calitate aplicat şi actul normativ prin care a fost aprobat)*

6.4.2. Proceduri de evaluare a serviciilor de asistenţă socială ............

6.4.3. Date tehnice referitoare la unitatea de asistenţă socială:

a) în cazul unităţii care asistă persoanele la sediul acesteia:

- suprafaţă locuibilă/persoană asistată ...................................;

- condiţii de cazare, numărul de persoane/dormitor ........................;

- condiţii de petrecere a timpului liber ..................................;

- condiţii de comunicare cu exteriorul ....................................;

- condiţii de servire a mesei .............................................;

- alte condiţii în funcţie de tipul de servicii de asistenţă socială acordate ....................;

- grupurile sanitare: ............ la .............. persoane asistate;

- 1 lavabou la ............ persoane asistate;

- 1 duş/cadă la ........... persoane asistate;

- condiţiile de preparare şi servire a hranei .............................;

b) în cazul unităţii care asistă persoanele la domiciliul acestora:

- frecvenţa intervenţiilor, numărul de vizite/săptămână ...................;

- posibilităţi ale persoanei asistate de comunicare cu alte persoane asistate sau cu familia;

- posibilităţi ale persoanei asistate de comunicare cu unitatea de asistenţă socială ........................;

- condiţii de transport al mesei ..........................................;

- operativitatea intervenţiei ............................................ .

6.4.4. Date privind personalul de specialitate al unităţii de asistenţă socială (personal calificat/persoane asistate) .................................

6.4.5. Procedura prin care persoanele asistate îşi pot exprima nemulţumirile privind serviciile primite .....................................................

7. Resurse umane:

*7.1. Numărul total de personal: .............................., din care:*

*- de conducere ..........................................................;*

*- de execuţie ...........................................................;*

*- cu contract individual de muncă .......................................;*

*- cu contract de voluntariat ............................................, din care .................... persoane vârstnice.*

*7.2. Personal de specialitate de îngrijire şi asistenţă, respectiv personal de specialitate auxiliar. Se completează pentru fiecare funcţie:*

*Funcţia/profesie/ocupaţie/calificare/încadrarea în Clasificarea ocupaţiilor din România - nivel de ocupaţie (şase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei şi protecţiei sociale şi al preşedintelui Institutului Naţional de Statistică nr. 1.832/856/2011, cu modificările şi completările ulterioare:*

*a) ................................................................*

*b) ................................................................*

*c) ................................................................*

*Pentru serviciile sociale cu caracter secundar sau auxiliar se menţionează angajarea/contractarea asistentului social ca personal auxiliar şi normativul de personal conform prevederilor ............................................. - se menţionează actul normativ în baza căruia funcţionează.*

7.3. Personal de specialitate implicat direct în acordarea serviciilor de asistenţă socială:

- număr ...................................

- responsabilităţi ........................

8. Date privind coordonatorul unităţii de asistenţă socială:

Numele .............. prenumele ................., profesia ................

Funcţia în asociaţie/fundaţie ..............................................

Angajat cu contract individual de muncă .........................

9. Patrimoniul unităţii de asistenţă socială (Precizaţi valoarea.):

- construcţii ..............................................................

- terenuri .................................................................

- alte mijloace fixe .......................................................

- mijloace de transport ....................................................

10. Rezultate preconizate în urma acordării subvenţiei

................................................................................

ANEXA B

la cerere

DATE

privind bugetul unităţii de asistenţă socială în anul .........

Denumirea unităţii de asistenţă socială .............., sediul .............

Număr de persoane asistate lunar ............., subvenţia lunară/persoană asistată ............... lei

I. Bugetul

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| | mii lei |

|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

| Denumirea indicatorului | TOTAL |Trim. I|Trim. II|Trim. III|Trim. IV|

|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|

| Venituri totale, din care: | | | | | |

| 1. Venituri ale | | | | | |

| asociaţiei/fundaţiei\*1) | | | | | |

| 2. Subvenţie acordată în temeiul | | | | | |

| Legii nr. 34/1998 | | | | | |

| Cheltuieli totale, din care: | | | | | |

| \*2) - \*3) | | | | | |

| 1. Cheltuieli de personal\*4) | | | | | |

| 2. Cheltuieli cu hrana pentru | | | | | |

| persoanele asistate | | | | | |

| 3. Cheltuieli pentru încălzirea | | | | | |

| şi prepararea hranei | | | | | |

| 4. Cheltuieli cu iluminatul | | | | | |

| 5. Cheltuieli pentru plata | | | | | |

| serviciilor, apă, canal, | | | | | |

| salubrizare, telefon | | | | | |

| 6. Cheltuieli cu materiale | | | | | |

| didactice pentru persoanele | | | | | |

| asistate | | | | | |

| 7. Cheltuieli cu obiecte de | | | | | |

| inventar de mică valoare sau | | | | | |

| scurtă durată şi echipament | | | | | |

| pentru persoanele asistate | | | | | |

| 8. Cheltuieli de transport pentru| | | | | |

| persoane asistate şi | | | | | |

| însoţitorii lor | | | | | |

| 9. Cheltuieli cu materiale | | | | | |

| sanitare pentru persoanele | | | | | |

| asistate | | | | | |

|10. Cheltuieli cu materiale | | | | | |

| pentru curăţenie pentru | | | | | |

| persoanele asistate | | | | | |

|11. Cheltuieli pentru | | | | | |

| funcţionarea mijloacelor de | | | | | |

| transport specific activităţii| | | | | |

| unităţii de asistenţă | | | | | |

| socială\*5) | | | | | |

|12. Alte cheltuieli (consumabile | | | | | |

| de birou, piese de schimb, | | | | | |

| reparaţii etc.) | | | | | |

|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_|

\*1) La veniturile provenite din donaţii, sponsorizări şi alte venituri se vor evidenţia şi bunurile în natură la preţul pieţei.

\*2) Cheltuielile prevăzute la pct. 1 - 11 nu pot fi sub nivelul subvenţiei acordate de la bugetul de stat sau, după caz, de la bugetul local. Din subvenţia acordată pot fi acoperite cheltuielile prevăzute la pct. 1 - 5 şi 11, cu respectarea prevederilor art. 2 din normele metodologice, referitoare la eligibilitatea acestora în funcţie de categoria serviciului social.

\*3) Din subvenţia acordată nu se vor acoperi cheltuieli de o singură natură, cu excepţia subvenţiei acordate pentru serviciile sociale care au caracter secundar sau auxiliar.

\*4) Din subvenţia acordată pot fi acoperite cheltuieli cu salariile de încadrare a personalului de specialitate de îngrijire şi asistenţă, respectiv personal de specialitate şi auxiliar, care participă efectiv la acordarea serviciilor de asistenţă socială.

\*5) Din subvenţia acordată pot fi acoperite cheltuieli pentru carburanţii şi lubrifianţii necesari în funcţionarea mijloacelor de transport specific activităţii unităţii de asistenţă socială.

*II. Natura cheltuielilor pentru care se solicită subvenţie*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| | mii lei |

|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

*| |Cheltuieli|Din subvenţii|Din venituri|*

*| Denumirea indicatorului | totale |în baza Legii| proprii |*

*| | |nr. 34/1998 | |*

*|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|*

*| 1. Cheltuieli de personal, pentru | | | |*

*| personalul de specialitate de | | | |*

*| îngrijire şi asistenţă,respectiv │ │ | |*

*│ personal de specialitate auxiliar | | | |*

*| 2. Cheltuieli cu hrana pentru | | | |*

*| beneficiarii cantinelor sociale sau | | | |*

*| ai altor servicii de acordare a | | | |*

*| hranei, respectiv masa pe roți, | | | |*

*| precum şi pentru beneficiarii | | | |*

*| centrelor rezidenţiale și ai | | | |*

*| centrelor de zi | | | |*

*| 3. Cheltuieli pentru carburanţii | | | |*

*| necesari funcţionării mijloacelor de| | | |*

*| transport pentru centrele de zi, | | | |*

*| unităţile de îngrijiri la domiciliu | | | |*

*| şi cantinele sociale sau alte | | | |*

*| servicii de acordare a hranei, | | | |*

*| repectiv masa pe roți | | | |*

*| 4. Cheltuieli de întreţinere şi | | | |*

*| gospodărie, exclusiv pentru plata | | | |*

*| serviciilor: încălzire, iluminat, | | | |*

*| apă, canal, salubrizare, poştă, | | | |*

*| telefon şi internet, aferente | | | |*

*| sediului unității de asistență | | | |*

*| socială | | | |*

*|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_|*

*III. Cheltuieli curente de funcţionare lunare în unitatea de asistenţă socială ....................*

*IV. Costul mediu de întreţinere a unei persoane asistate/lună (cheltuielile curente de funcţionare lunare raportate la numărul de beneficiari/lună) ..................*